

## MODULO DI RICHIESTA DI RIMBORSO OPERAZIONI DI ADDEBITO DIRETTO AUTORIZZATE SU MANDATI SDD CORE

Il seguente Modulo è utilizzabile per permettere ai Clienti Consumatori di richiedere alla Banca il **rimborso di operazioni di addebito diretto SDD Core autorizzate** entro 8 settimane dalla data di esecuzione dell'addebito sul rapporto di Conto Corrente/Conto di Pagamento di domiciliazione indicato al momento della sottoscrizione per accettazione del mandato Sepa Direct Debit Core.

Tale Modulo non dovrà pertanto essere utilizzato al di fuori della casistica sopra menzionata. Nel caso in cui il Cliente Consumatore ritenga:

- di essere stato vittima di operazioni di pagamento di natura fraudolenta;
- di essere stato coinvolto in fenomeni di mancata autorizzazione di addebiti diretti/SDD, ossia non abbia prestato consenso, tramite approvazione specifica apposta su un mandato di pagamento, a procedere alla canalizzazione sul proprio conto corrente/di pagamento di operazioni di pagamento disposte dal beneficiario; oppure,
- che la comunicazione di revoca di una mandato/autorizzazione all'addebito diretto non sia stata recepita dalla Banca o dall'azienda creditrice

potrà utilizzare il documento "**Modulo di Disconoscimento Operazioni di Pagamento**", disponibile sul sito e presso le Filiali della Banca.

\*\*\*\*\*

Segua queste istruzioni e legga attentamente anche il modulo riportato nella pagina successiva

1. Compili in ogni parte la sezione con i Suoi dati identificativi e con i riferimenti del rapporto su cui sono state addebitate le operazioni SDD per le quali viene richiesto il rimborso
2. Proceda ad apporre la propria "Firma" nell'apposito spazio in calce al modulo
3. Alleghi al Modulo una copia del Suo documento di identità
4. Trasmetta questo Modulo insieme alla documentazione richiesta tramite le seguenti modalità:
  - consegna a mano della documentazione complessiva presso la Filiale di radicamento del conto corrente/di pagamento
  - oppure
  - Invio di una PEC al seguente indirizzo: **[incassiepagamenti@pec.bccscafaticetara.it](mailto:incassiepagamenti@pec.bccscafaticetara.it)**

La Banca procederà all'esecuzione della richiesta di rimborso, riaccreditando con giusta valuta l'intero importo delle operazioni indicate direttamente sul rapporto di Conto Corrente/Conto di Pagamento di domiciliazione interessato dalle operazioni di addebito diretto SDD Core il prima possibile, e comunque al massimo entro 10 (dieci) giornate operative dalla presentazione del presente Modulo.

**MODULO DI RICHIESTA DI RIMBORSO OPERAZIONI DI ADDEBITO DIRETTO AUTORIZZATE SU MANDATI SDD CORE**

Spett. Banca \_\_\_\_\_

Io sottoscritto<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
telefono \_\_\_\_\_  
mail/PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.lgs. del 27 gennaio 2010, n. 11 il **rimborso delle operazioni di addebito diretto SDD Core autorizzate**, di seguito rappresentate, intervenute sul rapporto di

Conto n. \_\_\_\_\_

intestato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

presso la Filiale di \_\_\_\_\_

DATA ADDEBITO	IMPORTO (EURO)	AZIENDA CREDITRICE	NUMERO MANDATO/AUTORIZZAZIONE ALL'ADDEBITO

**Documentazione allegata:**

Copia del documento di identità (fronte/retro)

Luogo e Data \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> I Dati Personali conferiti attraverso la compilazione del presente modulo saranno trattati in conformità a quanto previsto nell'informativa sul trattamento dei dati personali rilasciata in sede di censimento anagrafico.